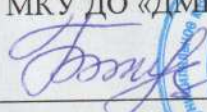


ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МКУ ДО «ДМШ с.Соболево»
протокол № 1
от «31»августа2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «ДМШ с.Соболево»

Приказ № 19 от «01» сентября 2017 г.



Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся
МКУ ДО «ДМШ с.Соболево»

с.Соболево 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным казённым учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа с.Соболево» (далее ДМШ) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления учащихся в образовательное учреждение с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в ДМШ оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ДМШ является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Учащиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест).

2.2. Основания для внутришкольного перевода: рекомендации педагогического совета; желание родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Внутришкольный перевод учащихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора ДМШ.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Образовательное учреждение создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

2.8. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из ДМШ является:

- инициатива учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в связи перемены места жительства;
- по состоянию здоровья;
- неуспеваемость по одной или более дисциплинам по итогам промежуточной аттестации за год и отказ от ликвидации академической задолженности;

- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебного года;
- умышленная порча имущества ДМШ;
- аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственные чувства преподавателей и учащихся.

3.2. Перевод учащихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.3. По решению Педагогического совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ДМШ допускается исключение из Учреждения учащегося.

Решение об исключении учащегося, не получившего полного образования принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из ДМШ его родителей (законных представителей).

3.4. Отчисление из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя.

3.5. При прекращении обучения в школе по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- свидетельство об окончании ДМШ (для обучающихся, завершивших основное образование);
- ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей ДМШ заверенная директором ДМШ и печатью образовательного учреждения) – в случае перевода учащегося в течение учебного года.

4. Порядок восстановления учащихся

4.1. Учащиеся, отчисленные ранее из ДМШ, имеют право на восстановление в ДМШ.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из ДМШ, производится на основании Положения о правилах приема в ДМШ.

4.3. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом по школе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430416

Владелец Крылов Илья Станиславович

Действителен с 18.04.2024 по 18.04.2025